

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ «АКАДЕМИЯ РАЗВИТИЯ СОВРЕМЕННОГО ОБРАЗОВАНИЯ»



ПРАВИЛА ПРИЁМА

обучающихся в образовательную организацию АНПОО «Академия развития современного образования» (АНПОО «АРСО»)

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минпросвещения Российской Федерации от 26.08.2020г. № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 24.03.2025г. № 266 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Закона Российской Федерации от 07.02.1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федерального закона от 13.12.1996г. № 150-ФЗ «Об оружии»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15.09.2020г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
- Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.2. Обучение граждан осуществляется на основании лицензии Министерства образования Омской области № Л035-01273-55/00207782, выданной 14.07.2021г.

1.3. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации на обучение по следующим образовательным программам:

- Программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

- Программы дополнительного профессионального образования: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

1.4. При подаче заявления о приеме на обучение поступающий должен внимательно ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в Образовательной организации:

- Лицензией на право ведения образовательной деятельности с приложением;
 - Уставом Организации;
 - Порядком оказания платных образовательных услуг в Организации;
 - Правилами приема на обучение по программам дополнительного профессионального образования, профессионального обучения;
 - Правилами и обязанностями обучающихся;
 - Правилами внутреннего распорядка обучающихся;
 - Иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в Организации.
- Об оказываемых образовательных услугах, их стоимости и продолжительности обучения.

Факт ознакомления с отдельными документами, указанными в п.1.4 настоящих Правил, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего. В том же порядке в заявлении личной подписью поступающего фиксируется согласие на сбор и обработку своих персональных данных.

1.5. Обучение в Образовательной организации ведется на русском языке. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

1.6. Обучение по программам дополнительного профессионального образования может реализовываться в формах: очно, очно-заочно, заочно, полностью или частично в форме стажировки, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.7. При успешном освоении обучающимся программы дополнительного профессионального образования выдается удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке установленного Образовательной организацией образца.

2. Прием документов

2.1 Прием документов, предоставляемых поступающими одновременно с предъявлением их оригиналов, проводится заблаговременно до начала обучения.

2.2. Прием на обучение в Организацию осуществляется на основании договора оказания платных образовательных услуг по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования,

закключаемого в простой письменной форме с физическим лицом, зачисляемым на обучение или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.3. На обучение в Образовательную организацию принимаются:

2.3.1. По реализуемым образовательным программам профессионального обучения, лица, имеющие не ниже среднего общего образования (за исключением несовершеннолетних обучаемых, принимаемых на обучение по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В»);

2.3.2. По дополнительным профессиональным образовательным программам лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.4. При оформлении гражданина на обучение по программам профессионального обучения в АНПОО «АРСО» поступающий подает следующие документы:

- заявление о приеме на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- договор;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство,
- копия СНИЛС;
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания (при наличии временной регистрации);
- копии медицинского заключения (для обучения на частных охранников - формы № 002-ЧО/у, 002-О/у, 003-О/у; для обучения на категорию «В» - 003-В/у);
- справка об отсутствии судимости (для обучения на частных охранников);
- копия удостоверение частного охранника (при повышении квалификации);
- документ, подтверждающий оплату стоимости обучения.

2.5. При оформлении гражданина на обучение по дополнительным профессиональным программам в АНПОО «АРСО» поступающий подает следующие документы:

- заявление о зачислении на обучение;
- согласие на обработку персональных данных;
- договор;
- копия документа, удостоверяющего личность и гражданство,
- копия СНИЛС;
- документ, подтверждающий регистрацию по месту жительства или по месту пребывания (при наличии временной регистрации);
- копия документа государственного образца о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- для лиц, завершающих обучение по программам среднего профессионального

- и (или) высшего образования - справку учебного заведения об обучении данных лиц (предоставляется каждую сессию) и копию учебной карточки студента, заверенные в установленном порядке по месту обучения;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене;
 - документ, подтверждающий оплату стоимости обучения.

3. Зачисление на обучение

3.1 Прием на обучение в Организацию проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов;
- наличие медицинских противопоказаний;
- наличие противопоказаний правового характера.

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации

3.3. По результатам рассмотрения документов на соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации для получения дополнительного профессионального образования по заявленной образовательной программе Образовательная организация обеспечивает доведение до поступающего информации о приеме на обучение, либо об отказе о приеме на обучение с указанием его причины.

4. Формирование групп и условия зачисления на обучение

4.1. Формирование учебных групп производится постоянно. Численность учебной группы устанавливается Образовательной организацией самостоятельно в зависимости от результатов приема.

4.2. Зачисление лиц на обучение в Образовательную организацию, их выпуск или отчисление оформляются приказом директора. Приказ о приеме на обучение подписывается на основании заявлений (договоров) с юридическими и физическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Заявление от поступающего оформляется на имя директора как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом.

4.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее пяти дней до начала обучения.

5. Сроки обучения

5.1. Образовательный процесс по профессиям осуществляется на основании учебных планов и программ.

6. Заключительные положения

6.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему на обучение в Организацию по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами Директора.